Принято на педагогическом совете
МКДОУ «Бродовской детский сад»
Протокол №1
27 августа 2020 г.

Утверждаю
Заведующий
МКДОУ «Бродовской детский сад»
Н.И.Ширяева
27 августа 2020г.

Годовой план работы

муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Бродовской детский сад» на 2020-2021 учебный год

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.
1.1 Расстановка педагогов по группам на 2020 – 2021 учебный год.
1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ.
1.3 Программы реализуемые в ДОУ.
2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год.
2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2019– 2020 учебном году:
2.2 Взаимодействие с семьей.
2.3 Преемственность ДОУ и школы.
2.4 Условия осуществления образовательного процесса.
2.5 Медицинское обслуживание.
2.6 Качество и организация питания.
3. Кадровое обеспечение.
3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.
4. Цели и задачи работы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год.
5. Организационно-методическая работа с кадрами.
5.1 Аттестация педагогических кадров.
5.2 Прохождение курсовой подготовки в 2020 – 2021 учебном году.
6. Организация развивающего образовательного пространства.
6.1 Работа в методическом кабинете.
6.2 Организационная работа.
7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.
8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.
8.1 Различные виды контроля.
8.2 Педагогические советы
8.3 Консультации для воспитателей.
8.4 Семинары-практикумы.
8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов.
8.6 Работа медицинского кабинета.
8.7 Конкурсы, выставки, смотры.
8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности.
8.9 Досуги и развлечения.
9. Взаимодействие с родителями.
9.1 Работа с родителями.
9.2 Родительские собрания.
9.2.1 Общие родительские собрания.
9.2.2 Групповые родительские собрания.
9.3План работы по преемственности ДОУ и школы.
10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.
11. Административно-хозяйственная работа.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Наименование учреждения:
Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Бродовской детский сад»
Адрес:
623463 Свердловская обл, Каменский район, д.Брод, ул.Ворошилова 2.
Телефон: 8(3439) 311-940
Учредитель: Управление образования Администрации муниципального образования "Каменский городской округ
функционирует на основе Устава.
Свидетельства о государственной регистрации
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Режим: с 7:15 – 17:45 ч, рабочая неделя -5 дней.
Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.
МКДОУ «Бродовской детский сад» размещён в 1-м здании, построенном в 1993г.
В детском саду имеется 3 групповые комнаты, кабинет заведующего ,медицинские кабинеты, прачечная, пищеблок, музыкально-спортивный зал.
Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
Количество возрастных групп – 3, из них:
1 младшая группа – с 1,5 -3 лет,
Средняя группа – с 3-4 лет,
Старшая группа – 5-7 лет.

Списочный состав контингента детей в МКДОУ «Бродовской детский сад» за последние три года составляет 70 человек.

1.1 Расстановка педагогов по группам на 2020 – 2021 г.

Возрастная группа	Кол-во детей	Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. младшего воспитателя
1 младшая группа	21	Жигалова Наталья Евгеньевна Уленеева Наталья Васильевна	Ившина Екатерина Геннадьевна
Средняя группа	25	Корелина Елена Александровна Уленеева Наталья Васильевна	Паисова Дарья Сергеевна
Старшая группа	24	Колпащикова Анна Васильевнаю Уленеева Наталья Васильевна	Хаитова Мехринисо Тоштемировна

1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ.

Критерии	Возрастные группы		
	0 младшая группа	**Средняя группа**	**Старшая группа**
Семьи, воспитывающие 1 ребенка	6	9	2
Многодетные семьи	2	3	5
Семьи, имеющие детей - инвалидов	0	0	0
Семьи, имеющие опекаемых детей	0	0	0
Социальный статус:			
полные	21	17	17
неполные	3	4	5
Образовательный ценз родителей:			
высшее	5	4	4
среднее	14	16	10
нет образования	4	5	8

Заведующий дошкольным учреждением – Ширяева Нина Ивановна
На педагогической работе – более 40 лет, имеет **I** кв. категорию.

Формами самоуправления МКДОУ являются:
- Педагогический совет.
- Общее собрание трудового коллектива.

1.3 Программы реализуемые в ДОУ.

Годовой план МКДОУ «Бродовской детский сад» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Детский сад работает по примерной основной образовательной программе дошкольного образования **«От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой** является инновационным образовательным программным документом для дошкольных учреждений, разработана на основе ФГОС ДО (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года). Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение

к традиционным ценностям.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с бытом, ремеслом, традициями русского народа.

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 п.12.18. в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника МКДОУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 3 – го года жизни – не более 10 минут,4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год.

В течение учебного года деятельность МКДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2019-2020 учебный год:

- Охрана здоровья, формирование основ здорового образа жизни, гармоничное физическое развитие, эмоциональное благополучие;
- Формирование основ собственной безопасной жизнедеятельности и основ безопасности окружающего мира природы;
- Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка, как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;

- Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов МКДОУ.

Работа педагогов МКДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Педагоги МКДОУ «Бродовской детский сад» в 2019-2020 учебном году продолжали реализовывать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

(далее ФГОС ДО).

Наш детский сад– это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. Это теплый дом, где царит семейная обстановка, где играют в игрушки, слушают сказки, участвуют в играх, труде, общении. Все воспитатели детского сада стараются создать педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах.

Предметно - развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - полноценному развитию ребенка.

В каждой группе созданы:

- центры познавательного развития;
-центры художественного творчества (уголки изодеятельности, театрально-музыкальные уголки);
-центры игровой деятельности
-центры экологического воспитания;
-центры речевого развития.

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

В 2019-2020 учебном году педагоги МКДОУ показали 3 открытых мероприятий на районном уровне , 6 внутри МКДОУ.

Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно.

В МКДОУ в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. В марте 2020г команда педагога ДОУ приняли участие в заочных районных Педагогических чтениях-2020 «От национальных целей и стратегических задач – к качественному образованию» получили диплом участников от управления образования администрации муниципального образования «Каменский городской округ. Также в течении 2019-2020уч.года педагоги приняли участие и стали победителями в различных конкурсах педагогического мастерства на муниципальном, региональном, федеральном уровне. Они отметили необходимость проведения таких конкурсов.

2.2 Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1 приобщение родителей к педагогическому процессу;
2 неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;
3 подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
4 воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери;
5 совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2019-2020 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки . Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях .С марта по май 2020г в связи с пандемией коронавирусной инфекцией (COVID-19), МКДОУ «Бродовской детский сад» работал в режиме дистанционного обучения. Воспитательно-образовательная работа в детском саду строился на основе общеобразовательной программы дошкольного образования, которая отвечает требованиям ФГОС, «От рождения до школы» - Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. Основными приоритетными направлениями являются: - Физкультурно-оздоровительное; -социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; -речевое развитие; -художественно-эстетическое. Работу планировали в соответствии с комплексно-тематическим планированием, учитывая интеграцию областей, САНПИН. В период режима самоизоляции пандемии коронавируса, дети познакомились с дистанционным обучением, выполняли задания, участвовали в различных конкурсах, выполняли заданные педагогами задания.

2.3 Преемственность ДОУ и школы

В 2019-2020 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- в подготовительных к школе группах были оформлены тематические выставки в Уголках книги «Скоро в школу»;
- на родительских собраниях в подготовительных группа обсуждались следующие вопросы:
критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;
психологическая готовность детей к обучению в школе.

2.4 Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1.5 до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию.

Каждая группа МКДОУ имеет групповое помещение со спальней, раздевалку, санузел. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны в соответствие с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника МКДОУ оказываются бесплатно и ведутся по плану лечебно-профилактических мероприятий, составленного на календарный год старшей медицинской сестрой .

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: кнопкой и брелком «Тревожной сигнализации»; видеонаблюдением, автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

.

2.4 Медицинское обслуживание

В штате ДОУ состоит старшая медицинская сестра, которая, наряду с администрацией ДОУ, несет

ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В медицинский блок входят: кабинет старшей медсестры, процедурный кабинет, изолятор.

.

В кабинете старшей медсестры в установленном порядке хранятся:
- медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел;
- медицинские карты детей (форма № 026/у-2000);
- личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников.

Работники ДОУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Показатели заболеваемости среди воспитанников ДОУ

Показатели	**2019-2020**			
	всего	**1 младшая группа**	**Средняя группа**	**Старш. группа**
Среднесписочный состав	75	24	25	26
Число пропусков дней на 1 ребенка	1516			
Средняя продолжительность одного заболевания	10	10	10	10
Количество случаев заболевания	1946	1315	312	313
Количество случаев заболевания на 1 ребенка	7	7	6	5

Состояние здоровья воспитанников ДОУ

Показатели	**2019-2020**			
	всего	**Младшая группа**	**Средняя группа**	**Старш. группа**
Количество детей с 1 группой здоровья	39	12	12	15
Количество детей со 2 группой здоровья	35	13	13	9

Количество детей с 3 группой здоровья	2	0	0	2

По сравнению с прошлым годом заболеваемость снизилась: этому способствовала большая проделанная работа по обеспечению контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей.
Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития, реализовывалась физкультурно – оздоровительная система МКДОУ, которая позволила модернизировать образовательный процесс на основе внедрения новых форм и методов педагогики оздоровления, объединить усилия всех специалистов.

2.6 Качество и организация питания

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на МКДОУ.

Контроль за готовой продукцией осуществляет медсестра вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб.

МКДОУ обеспечивает 3-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МКДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, обед, полдник.

Организация питания детей в МКДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

Пищевые продукты, поступающие в МКДОУ имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

Ответственность за организацию питания несет заведующий МКДОУ.

3. Кадровое обеспечение.

Педагогический состав – 6 человек, из них:
. 4 – воспитателя
1 – музыкальный руководитель,
1- инструктор по физической культуре
1- старший воспитатель.

3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

Должность	Кол-во	Образование		Стаж работы				Категория			
		Высшее	Сред.-спец.	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет	СЗД	I	Высшая	Без кат.
Заведующий	1	1					1		1		
Инструктор ФИЗО	1	1		1							1
Воспитатель	4		4	1	1		3	2	1		1
Муз.руководитель	1		1				1			1	
Старший	1	1		1				1			

воспитатель											

В 2019-2020 учебном году МДОУ «Бродовской детский сад » укомплектован кадрами на 100%.

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2020 – 2021 учебный год:

Основная цель: создание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи.

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

2. Создание в соответствии с ФГОС ДО предметно-развивающей среды, способствующей развитию социальных, коммуникативных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.

3. Подготовка в соответствии с Дорожной картой к введению профессионального стандарта педагога.

4. Совершенствование профессионального мастерства педагогов во взаимодействии с родителями законными представителями) дошкольников.

5. Построение эффективной системы административно-хозяйственной работы в МКДОУ, обеспечивающей стабильное повышение уровня оказываемых педагогическим коллективом МКДОУ образовательных услуг.

6. Организация развивающего образовательного пространства

СЕНТЯБРЬ.

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	***Форма проведения мероприятия***	***Тема мероприятия***	***Ответственный***	***Отметка о выполнении***
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
04.09.20	Инструктаж	Локальные акты МКДОУ, основные требования к ведению нормативной документации	Старший воспитатель	
До 30.09.20	Посещение методического кабинета МКДОУ	Все по полочкам (по запросу)	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
11.09.20	Консультация	О нравственном воспитании	Старший воспитатель	
18.09.20	Консультация	О нравственном воспитании	Старший воспитатель	
25.09.20	Практикум	Нравственно-ненравственно: вопросы и ответы	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				

До 21.09.20	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	«Я люблю творить и строить»(строительный конструктор с блоками среднего и малого размера, тематические наборы («Город», «Мосты» и т.п.); мелкие игрушки для обыгрывания построек; макеты: железная дорога, горный серпантин. Гараж и т.п.; спецтранспорт и строительная техника; игра «Перекресток»; модель светофора; модели легковых машин; модели грузовых машин; схемы построек и алгоритмы их выполнения; фотоальбомы с постройками. Выполненными детьми	Зам.зав.по УВР	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы				
28.09.20	Педагогический совет № 1	Цели и задачи работы МКДОУ в 2020-2021 уч.году в соответствии с введением профессиональных стандартов 1.Цели и задачи работы МКДОУ в 2020- 2021уч.году 2.Новые документы к введению профессионального стандарта. 3. Разное.	Заведующий МКДОУ, Старший воспитатель	
13.09.20	Семинар	Профессиональная компетентность воспитателя. Роль воспитателя в свете нового профессионального стандарта Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов МКДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 1. Управление детским коллективом в целом и с учетом особенностей детей, имеющих затруднения в ходе социализации и коммуникации.	Старший воспитатель	
1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				

До 30.09.20	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Анализ посещаемости. Санитарное состояние помещений групп.Изучение ПДД и ОБЖ.	Заведующий МКДОУ	
До 30.09.20	Рабочее совещание	Итоги смотра-конкурса ПРС «Я люблю творить и строить»	Заведующий МКДОУ, старший воспитатель	
До 30.09.20	Рабочее совещание	Выполнение режима дня. Организация питания в группах. Подготовка воспитателя к НОД.	Заведующий МКДОУ, старший воспитатель	

2. Изучение состояния педагогического процесса

Дата	Вид контроля	Тема	Цель, задачи, методы контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
До 04.09.20	Предварительный	Предметно-развивающая среда групп в соответствии с ФГОС ДО	Цель: проверка готовности МКДОУ к новому учебному году. Задачи: 1)обсудить в какой мере требования ФГОС ДО и ООП ДО учтены в построение РППС групп 2)проверить учет возраста обучающихся; 3)проверить учет принципов построения РППС в соответствии с темами проектной деятельности в соответствии с КТП 4)проверить качественный и количественный состав	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					

До 30.09.20	Итоговый	До свиданья, лето!	Цель: подведение итогов работы МКДОУ в летний оздоровительный период (01.06.-31.08.2020) Задачи:) Оценить сильные и слабые стороны деятельности воспитателей в летний оздоровительный период) Наметить программу подготовки к новому летнему оздоровительному периоду с учетом выявленных трудностей Метод: изучение документации и продуктов деятельности детей, фотоматериалов воспитателей	Старший воспитатель	
Оперативный					
До 30.09.20		Санитарное состояние помещений группы. Охрана жизни и здоровья дошкольников. Выполнение режима дня. Организация питания в группе	Цель: решение вопроса о выполнении правил санитарного состояния групп, приказа об охране жизни и здоровья обучающихся, режима, организации питания Задачи: осуществлять ежедневную выборочную проверку готовности к работе воспитателей и помощников воспитателей групп в соответствии с требованиями СанПиНа 2013г в области обеспечения выполнения правил санитарного состояния помещений, режима, организации питания, соблюдения приказа об охране жизни и здоровья обучающихся обеспечить устранение выявленных нарушений норм и оперативно достигнуть координации деятельности всех сотрудников МКДОУ по соблюдению СанПиНа и внутренних приказов МКДОУ Метод: мониторинг условий, влияющих на качество образовательного процесса и сохранение безопасности и здоровья облучающихся	Заведующий МКДОУ	

21.09.20		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. Материалы и оборудование раздела РППС «Познание. Центр конструктивной деятельности»	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы; решена вопроса о соответствии оснащения РППС групп «Познание. Центр конструктивной деятельности» ФГОС ДО Задачи 1) осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы; 2) проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3) осуществить мониторинг ПРС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием области «Познание. Центр конструктивной деятельности» в соответствии с ФГОС ДО обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы и отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении ПРС области «Познание. Центр конструктивной деятельности» Метод: документальная проверка осуществления планирования воспитательно- образовательной работы; мониторинг оснащения ПРС		

3.Психолого – педагогическое сопровождение (РППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	Направление РППС	Форма организации и проведения мероприятия	Тема, цель мероприятия (деятельности)	Ответственные	Отметка о выполнении

До 30.09.20	Реализация регионального компонента	Проект	«Лето – это сказочная жизнь!» Цель – результат: создание и оформление продуктивной деятельности детей в течение летнего периода в форме альбомов,	родители (законные представители) обучающихся, воспитатели групп	
03.09.20	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования	Развлечение	«День Знаний». Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества	музыкальный руководитель, воспитатели групп	
	События этнокультурной и социальной направленности	Презентация к проекту	Проект «Диафильм-не мультфильм»		

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	Направление взаимодействия	Деятельность, обеспечивающая взаимодействие	Ответственные	Отметка о выполнении
До 30.09.20.	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Подбор материалов для анкетирования, позволяющего провести социально-педагогическую диагностику семей вновь поступивших воспитанников Цель: ознакомление с опытом воспитания в семьях, с целевыми воспитательными установками родителей (законных представителей), направленными на развитие воспитанников	Старший воспитатель, воспитатели	
До 30.09.20.	Психолого-педагогические встречи с родителями	Планирование, подбор материалов к	Старший воспитатель	

До 30.09.20	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Обновление закрытых страниц групп в социальных сетях Цель: информирование родителей (законных представителей) о современных педагогических технологиях и видах детской деятельности	Воспитатели, родители	
До 30.09.20.	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Презентация на основе фотоматериалов, отражающих совместную деятельность с детьми, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся «Лето – это сказочная жизнь» на сайте МКДОУ Цель: изучение воспитательных возможностей семьи в летний период, привлечение родителей (законных представителей) к совместной деятельности с детьми в контексте сопровождения ребенка в постижении им культурных практик человека.	воспитатели, родители (законные представители) обучающихся	

4. Административно – хозяйственная работа

Сроки	Виды работ	Содержание работ	Ответственный	Отметка о выполнении
До 14.09.20	Материально – техническое обеспечение	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах МКДОУ	Завхоз Воспитатели групп	

До 30.09.20.	Улучшение условий труда сотрудников	Работа по благоустройству территории. Подготовка кладовых к зимнему периоду	Завхоз	
До 30.09.20.	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Завхоз	

4. Работа методического кабинета

Сроки	Форма работы	Содержание работы, цель	Ответственный	Отметка о выполнении
До 30.09.20.	Повышение квалификации педагогов	Формирование списка претендентов на повышение квалификации по направлениям КПК	Старший воспитатель	
До 30.09.20.	Годовой круг родительских собраний	Возрастные особенности детей. Задачи их обучения и воспитания	Старший воспитатель	
До 30.09.20	Изучение педагогической и психологической литературы	С.О.Николаева «Занятия по культуре поведения с дошкольниками и младшими школьниками» ТИЦ ВЛАДОС – 2004	Педагоги	

4. Основные направления и формы взаимодействия МКДОУ и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

Сроки	Направление взаимодействия	Форма взаимодействия	Ответственные	Отметка о выполнении
До 30.09.20.	Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства Бродовского образовательного комплекса	Социально – педагогический мониторинг учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и искусства. Цели: анализ достижений и трудностей МКДОУ, связанных с недостаточным использованием потенциала субъектов культурно – образовательного пространства Бродовского образовательного комплекса в 2019 -2020уч.году; ознакомление с предложениями субъектов культурно – образовательного пространства	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель	

До 30.09.20.	Информационно – методическое обеспечение взаимодействия (индивидуальные беседы, консультации, оформление стендов и папок, памятки, буклеты – маршруты выходного дня, выставки, медиатека)	Индивидуальные беседы, консультации с педагогами дополнительного образования и специалистами учреждений культуры и искусства. Цели: знакомство; совместное изучение достижений, проблем и трудностей в сфере воспитания ребенка; определение места и роли участников образовательного процесса в становлении и развитии взаимодействия ребенка с окружающим миром, постижения им культурного наследия Каменского района	Старший воспитатель,воспитатели групп, музыкальный руководитель	

ОКТЯБРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	Форма проведения мероприятия	Тема мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
02.10.20	Консультация	Ребенок и социум. Введение	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
09.10.20	Консультация	Ребенок и социум (продолжение)	Старший воспитатель	
16.10.20	Консультация	Ребенок и социум (заключение)	Старший воспитатель	
23.10.20	Практикум	Социализация дошкольников: когда, как, для чего?	Старший воспитатель	
30.10.20	Консультация	Детская агрессия	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				

20.10.20	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	«Будем здоровы !» (оптимальное размещение уголка «Здоровье», его доступность; разнообразие дид.материала и соответствие его содержания требованиям программы (ОО «Здоровье»; наличие материала для детского экспериментирования; эстетика оформления уголка «Здоровье»; соответствие материала возрасту детей; наличие картотеки разных видов гимнастики, физкультминуток; создание условий для сюжетно – ролевых игр соответствующей тематики; наличие атрибутов к играм-этюдам соответствующей тематики; подбор литературного материала: рассказы, стихи, речевки, потешки, загадки по теме «Здоровье»; наличие дидактической куклы; наличие консультативных материалов для родителей по теме «Здоровье»; наличие иллюстративного материала (схемы, модели, плакаты, тематические альбомы))	Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				
До 31.10.20	Семинар	Профессиональная компетентность воспитателя. Роль воспитателя в свете нового профессионального стандарта Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов МКДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 2. Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов. Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.	Старший воспитатель,педагоги	

1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 31.10.20	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Анализ посещаемости. Санитарное состояние помещений групп. Изучение ПДД и ОБЖ. Выполнение режима прогулок.	Заведующий	
До 31.10.20	Рабочее совещание	Подготовка воспитателя к НОД/СОД/ООД. Планирование воспитательно-образовательной работы с воспитанниками. Оформление и обновление информации в уголке для родителей.	Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	**Вид контроля**	**Тема**	**Цель, задачи, методы контроля**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
10.10.20	Предварительный	Совместная деятельность педагога Жигаловой Н.Е. с детьми	Цель: проверка готовности педагога к совместной деятельности с детьми Задачи: 1)изучить состояние готовности педагога к совместной деятельности с детьми; 2)изучить методические приемы, применяемые педагогом; 3)скорректировать и скоординировать деятельность педагога по окончании наблюдения Метод: наблюдение	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					

05.10.20	Итоговый	Санитарное состояние в группах	Цель: подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах за сентябрь; выявление и оценка сильных и слабых сторон деятельности помощников воспитателя. Задачи: 1)оценить сильные и слабые стороны помощников воспитателя по обеспечению и поддержанию должного санитарного состояния групп; 2) скоординировать деятельность педагогов по руководству помощниками воспитателя Метод: наблюдение	Заведующий МКДОУ Медицинская сестра, завхоз	
Оперативный					
27.10.20		Проведение прогулки	Цель: проверка соблюдения санитарно-гигиенических и методических требований к прогулке Задачи: 1)проверить соответствие длительности прогулки требованиям СанПиНа; 2)проверить соответствие принципов организации и проведения прогулки в соответствии с ФГОС ДО в разных возрастных группах; Методы: наблюдение, изучение документации	Старший воспитатель Медицинская сестра	

25.10.20		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. Материалы и оборудование РППС направления «Здоровье»	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно-образовательной работы; решение вопроса о соответствии оснащения РППС групп по направлению формирование привычки к здоровому образу жизни в соответствии с ФГОС ДО Задачи 1)осуществить документальную проверку воспитателей, отражающих планирование воспитательно-образовательной работы; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)осуществить мониторинг РППС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием по направлению 4)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы и отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППС Метод: документальная проверка осуществления планирования воспитательно-	Старший воспитатель	

До 31.10. 20		Подготовка педагога к НОД/СОД/ ООД	Цель: решение вопроса о качестве и целесообразности подготовки педагога к НОД /СОД/ООД с воспитанниками Задачи:1)оценить знание педагогом программного содержания и хода НОД/СОД/ООД, владение методами и приемами, применяемыми в ходе образовательной деятельности 2) оценить подготовленность наглядно – демонстративного материала, эстетики их оформления 3) оценить количество и качество раздаточного материала 4)проанализировать целесообразность размещения материала, подготовленность рабочих мест педагога и детей, соблюдение гигиенических требований к групповому помещению и рабочей зоне 5)обеспечить устранение выявленных недостатков Метод: наблюдение	Старший воспитатель	

18.10.20	Персональный	Воспитатель – Корелина Е.А.	Цель: изучение системы работы и распространение передового педагогического опыта Корелиной Е.А. имеющей высокий профессиональный уровень мастерства в области речевого развития у воспитанников в игровой форме. Задачи: 1)изучить применяемые Корелиной Е.А. методические приемы работы с детьми 2)вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему 3)составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта Корелиной Е.А. Метод: наблюдение за ходом образовательного процесса в формах НОД и совместной продуктивной деятельности с воспитанниками		
До 31.10. 2020		Охрана жизни и здоровья детей. Анализ посещаемости. Санитарное состояние помещений групп. Изучение ПДД и ОБЖ.	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств воспитанников

Дата	***Направление ППС***	***Форма организации и проведения мероприятия***	***Тема, цель мероприятия (деятельно***	***Ответственные***	***Отметка о выполнении***
26.10.20	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Праздник	«Осенние посиделки». Цель: приобщение семьи к социокультурным традициям общества, выстраивание поддерживающего взаимодействия с родителями	музыкальный руководитель, воспитатели групп, родители (законные представители)	
02.10.20	События этнокультурной и социальной направленности	Вечер-встреча	Международный День пожилого человека Цель: формирование положительного отношения к событийной общности родителей, бабушек и дедушек, воспитанников	музыкальный руководитель, воспитатели групп, родители (законные представители)	

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	Направление взаимодействия	Деятельность, обеспечивающая	Ответственные	Отметка о выполнен
До 31.10.20	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Социально-педагогический мониторинг семей вновь поступивших обучающихся Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания обучающихся, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно- развивающие элементы	Старший воспитатель, воспитатели	
23.10.20	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи. «М.Монтессори – старое забытое новое»	педагоги, родители	

До 31.10.20	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Интерактивная презентация на сайте МКДОУ «Родной дом: строительство и убранство» Цель: познакомить воспитанников и взрослых с культурой построения и убранства русского дома, обратить внимание взрослых на соблюдение традиций в современном мире, являющихся ценностями и нормами современной семьи	Старший воспитатель, воспитатели	

5.Административно – хозяйственная работа

Сроки	**Виды работ**	**Содержание работ**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 31.10.20	Материально – техническое обеспечение	Рабочее совещание по охране труда – результаты обследования здания, помещений и участка МКДОУ	завхоз	
До 31.10.20	Улучшение условий труда сотрудников	Работа по обновлению мягкого инвентаря. Подготовка материалов для утепления групп на зимний период	завхоз	
28.10.20	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Рейд по охране труда	завхоз	

6.Работа методического кабинета

Сроки	***Форма работы***	***Содержание работы, цель***	***Ответственный***	***Отметка о выполнении***
До 31.10.20	Повышение квалификации педагогов	Помощь педагогам в заполнении нормативно – правовых документов (заявления, характеристики, обобщение результатов мониторингов и т.п.)	Старший воспитатель	

До 31.10.20	Изучение педагогической и психологической литературы	1) Бенилова С.Ю. Доброжелательные взгляды на общение с детьми. Двадцать одна ситуация из практики детского психиатра и психотерапевта . -- М.: Книголюб, 2005. - 48 с.	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

6.Основные направления и формы взаимодействия МКДОУ и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

Сроки	**Направление взаимодействия**	**Форма взаимодействия**	**Ответственные**	**Отметка о выполнени**
02.10.20	Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства Бродовского комплекса	День открытых дверей Цель: предоставить возможность педагогам – организаторам участвовать в Дне пожилого человека	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель	
До 31.10.20	Информационно – методическое обеспечение взаимодействия (индивидуальные беседы, консультации, оформление стендов и папок, памятки, буклеты – маршруты выходного дня, выставки, медиатека)	Стенды, памятки, буклеты. Цель: предоставление возможности МКДОУ участвовать в различных мероприятиях, организуемых учреждениями дополнительного образования (учреждениями культуры и библиотеки)	Старший воспитатель, специалисты учреждений культуры и библиотеки.	
До 31.10.20	Образование родителей (законных представителей) обучающихся (лекции, семинары, практикумы, мастер – классы, экскурсии, клубы)	Семинар для педагогов и родителей «Воспитание юного читателя» Цель: постижение культурного наследия	Специалисты учреждений культуры и искусства и библиотеки	

	Совместная деятельность родителей (законных представителей) обучающихся (вечера музыки и поэзии, собрания – встречи, гостиные, салоны, клуб вопросов и ответов, фестивали), праздники, экскурсии, проектная деятельность			

НОЯБРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**	**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
До 24.11.20	Мониторинг	Уровень подготовленности в профессии Цель: определение педагогических умений и навыков педагогов	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
06.11.20	Консультация	Детская агрессия (продолжение)	Старший воспитатель	
13.11.20	Консультация	Воспитание здорового ребенка	Старший воспитатель	
20.11.20	Консультация	Воспитание здорового ребенка	Старший воспитатель	
27.11.20	практикум	Воспитание здорового ребенка	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				

09.11.20	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	«Уголок изодеятельности» (наличие демонстрационного материала по ознакомлению воспитанников с различными видами и жанрами искусства, народно – декоративного и прикладного творчества; наличие образцов рисования, лепки, вырезания; наличие образцов – игрушки, бытовые предметы, предметы народных промыслов; тематические выставки всей группы; материалы и инструменты для изобразительной деятельности и ручного труда; обводки, трафареты; образцы декоративно – прикладного искусства с растительным орнаментом – гжель, хохлома, жестово и т.д.; альбомы с образцами орнаментов, узоров; открытки, репродукции картин известных художников с изображением времен года; раскраски на различную тематику; пооперационные карты выполнения поделок)	Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				
27.11.20	Педагогический совет № 2	Тема: «Взаимодействие педагога с родителями группы. Родительское собрание» Цель: объединение педагогов и родителей с целью сотрудничества в области оздоровления и обновления образовательного пространства обучающихся в соответствии с ФГОГС ДО 1)Причины возникновения и проявления духовного кризиса института семьи и родительства в современном мире. 2)Выводы по итогам анкетирования родителей (в какой поддержке педагогов нуждается семья?) 3)Положительный опыт педагогов по взаимодействию с семьей (творческие отчеты педагогов с обозначением трудностей) 4)Практическая часть: «Ступени восхождения от сосуществования к со-бытию педагогов и родителей с целью учета интересов обучающихся» (работа в подгруппах) 5)Разное	Заведующий, старший воспитатель	

20.11.20	Семинар	Готовимся к введению профессионального стандарта. Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 3. Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности	Старший воспитатель	
1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 30.11.20	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Выполнение режима дня. Санитарное состояние помещений групп. Изучение ПДД и ОБЖ. Выполнение режима прогулок.	Заведующий	
До 30.11.20	Рабочее совещание	Результаты инвентаризации (рассмотрение проекта плана закупок оборудования и инвентаря). Результативность контрольной деятельности(анализ справок по контролю за месяц, предоставленных мед.сестрой, старшим воспитателем, завхозом)	Заведующий, Старший воспитатель, завхоз	
До 30.11.20	Рабочее совещание	Итоги смотра-конкурса РППС «Уголок изодеятельности»	Старший воспитатель	
До 30.11.20	Рабочее совещание	Планирование и организация итоговых мероприятий в соответствии с КТП. Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Заведующий, Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	Вид контроля	Тема	Цель, задачи, методы контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
13.11.20	Предварительный	Культура проведения праздников в МКДОУ	Цель: умение применить передовой педагогический опыт в ходе организации и проведения праздничных мероприятий в ГБДОУ Задачи: 1)привлечь педагогов к анализу и обсуждению праздничных мероприятий групп 2)выявить проблемы в организации и проведении праздников с целью их оперативного устранения Метод: беседа	Старший воспитатель. Музыкальный руководитель	
Текущий					
Тематический					
22.11.20	Обзорный	Здоровьесбережение в МКДОУ	Цель: ознакомление с технологиями, применяемыми в МКДОУ в рамках здоровьесбережения, анализ их эффективности Задачи: 1)следить за состоянием и развитием взаимодействия педагогов и родителей в группе; 2)своевременно скорректировать и скоординировать деятельность педагогов Метод: наблюдение	Старший воспитатель	

22.11.20	Персональный	Воспитатель – Колпащикова А.В.	Цель: изучение системы работы и распространение передового педагогического опыта Колпащиковой А.В. имеющей высокий профессиональный уровень мастерства в области художественно – эстетического развития у воспитанников в игровой форме. Задачи: 1)изучить применяемые Колпащиковой А.В.. методические приемы работы с детьми 2)вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему 3)составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта Колпащиковой А.В. Метод: наблюдение за ходом образовательного процесса в формах НОД и совместной продуктивной деятельности с воспитанниками		
До 30.11.20	Итоговый	Коэффициент заболеваемости в МКДОУ	Цель: изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей Задачи: 1)провести сверку данных документов с педагогами; 2)провести анализ заболеваемости Метод: изучение документов	медсестра	

16.11.20	Оперативный	Планирование и организация итоговых мероприятий в соответствии с КТП. Планирование воспитательно - образовательной работы с воспитанниками.	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель Медицинская сестира	

12.11.20		Материалы и оборудование развивающей предметно-пространственной среды по направлению «Художественно – эстетическое развитие»	Цель: решение вопроса о соответствии оснащения РППС групп направления «Художественно – эстетическое развитие» ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг РППС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием направления «Художественно – эстетическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО 4) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППС направления «Художественно – эстетическое развитие» Метод: мониторинг оснащения РППС	Старший воспитатель	
23.11.20		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей. Выполнение режима дня. Изучение ПДД и ОБЖ. Выполнение режима	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	
Фронтальный					

До 15.11.20		Выполнение норм СанПиНа	Цель: осуществление контроля за функционированием МКДОУ в области, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, обеспечению физической и психической безопасности Задачи: провести анализ работы специалистов пищеблока, помощников воспитателей и воспитателей Методы: мониторинг, документальная проверка воспитателей, специалистов пищеблока, медицинской сестры	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	**Направление ППС**	**Форма организации и проведения мероприятия (деятельности)**	**Тема, цель мероприятия (деятельности)**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 30.11.20	Реализация регионального компонента	Информационно-исследовательский проект	«Виртуальный музей» Цель – результат: освоение социокультурного опыта через посещение экспозиции Русского музея, фотографирование (зарисовки) понравившихся экспонатов, создание слайд-шоу	родители (законные представители) воспитанников, воспитатели групп	
23.11.20	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Досуг	«День матери». Цель: приобщение обучающихся к культурным традициям общества; формирование положительного отношения к образу матери, проявляющей заботу и любовь по отношению к своей семье	музыкальный руководитель, воспитатели групп, родители (законные представители)	

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	**Направление взаимодействия**	**Деятельность, обеспечивающая взаимодействие**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 30.11.20	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Уточняющие беседы с родителями (законными представителями) вновь поступивших обучающихся Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания обучающихся, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно- развивающие элементы	Старший воспитатель, воспитатели	
29.11.20	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи. Сензитивные периоды развития дошкольника: главное – успеть.	Старший воспитатель, родители, педагоги	
До 30.11.20	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Подготовка выступления в ходе досуга «День матери» отцов и мальчиков Цель: привлечь родителей (законных представителей) к участию в досуге в форме семейного (подгруппового) выступления отцов и мальчиков; побудить продемонстрировать матерям обучающихся свою любовь, заботу о них.	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели	

5.<u>Административно – хозяйственная работа</u>

Сроки	**Виды работ**	**Содержание работ**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 30.11.20	Материально – техническое обеспечение	Проверка уровня освещения помещений МКДОУ	завхоз	

До 30.11.20	Улучшение условий труда сотрудников	Ревизия материалов для внутреннего украшения МКДОУ к Новому году; создание макетов внутреннего оформления помещений МКДОУ к празднику;составление перечня закупок недостающих материалов	Музыкальный руководитель, воспитатели,завхоз	
До 30.11.20	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья обучающихся и сотрудников	Ответственный по ТБ	

6.Работа методического кабинета

Сроки	**Форма работы**	**Содержание работы, цель**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 30.11.20	Повышение	Помощь педагогам в формировании портфолио к аттестации	Старший воспитатель	
До 30.11.20	Годовой круг родительских собраний	«Мир социальных отношений» Цели: определение общих тем для последующего общения семей обучающихся и сотрудников МКДОУ	Заведующий Старший воспитатель	
До 30.11.20	Изучение педагогической и психологической литературы	1)Антистрессовая гимнастика для детей (оздоровительные игровые комплексы и методические рекомендации). Ч.1/ О.И Артюкова, Т.В.Теличко . -- Самара: Изд-во «НТЦ», 2003. - 48с.	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

7.Основные направления и формы взаимодействия ГБДОУ и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

Сроки	**Направление взаимодействия**	**Форма взаимодействия**	**Ответственные**	**Отметка о выполнени**
До 30.11.20	Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства Бродовского комплекса	Встречи-знакомства на территории учреждений культуры. Цель: показать коллегам – педагогам – организаторам место и роль МКДОУ и его партнера – семьи в процессе становления, развития и воспитания детей	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель	

До 30.11.20	Информационно – методическое обеспечение взаимодействия (индивидуальные беседы, консультации, оформление стендов и папок, памятки, буклеты – маршруты выходного дня, выставки, медиатека)	Создание образовательных маршрутов выходного дня для педагогов и родителей. Цель: создать информационное сопровождение для педагогов и родителей с целью повышения уровня осведомленности о культурных событиях Каменского района	Старший воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель.инструктор по физкультуре	

ДЕКАБРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**	**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая				
04.12.20	Консультация	Игровая деятельность дошкольников (введение)	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
11.12.20	Консультация	Игровая деятельность дошкольников (продолжение)	Старший воспитатель	
18.12.20	Консультация	Игровая деятельность дошкольников (продолжение продолжения)	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				
06.12.20	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	«Я познаю мир» (календари природы; дидактические и настольно – печатные игры; иллюстративный материал; энциклопедии; литература по теме; альбомы для рассматривания по сезонам; глобус, карты России, мира; макеты природных зон, гор и т.п.; схемы с изображением погодных явлений природы; модели эколого – систематических групп; экологические сказки и рассказы, составленные детьми; запрещающие знаки; плакаты, схемы растений)	Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				

08.12.20	Семинар	Готовимся к введению профессионального стандарта.Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 4. Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/ или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	

1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 22.12 .20	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Санитарное состояние помещений групп.	Заведующий МКДОУ	
До 22.12 .20	Рабочее совещание	Соблюдение правил противопожарной безопасности	Заведующий МКДОУ, завхоз	
До 22.12 .20	Рабочее совещание	Итоги смотра-конкурса РППС«Я познаю мир», Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Заведующий МКДОУ, старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	Вид контроля	Тема	Цель, задачи, методы контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
До 22.12.20	Предварительный	Планирование психолого – педагогического сопровождения развития воспитанников	Цель: помочь педагогам в написании планов по сопровождению детей; проанализировать качество и неформальность подхода к работе Задачи:)проанализировать планы педагогов на месяц, дать рекомендации по продуктивному планированию)показать способы и методы сопровождения Метод: работа с документами	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					
До 22.12.20	Обзорный	Развитие познавательных психических процессов у обучающихся	Цель: выявление затруднений в работе педагогов в рамках сопровождения обучающихся по развитию познавательных психических процессов Задачи: 1)анализ части плана, касающейся использования методов и приемов, использование которых оказывает непосредственное воздействие на формирование и развитие познавательных процессов дошкольников Метод: документальная проверка	Старший воспитатель	
До 22.12.20	Итоговый	Протоколы родительских собраний	Цель: изучение содержания документации, оценка корректности и объективности заполнения протоколов Задачи: 1)изучить вопросы, подлежащие рассмотрению и обсуждению в ходе родительских собраний в группах 2)проанализировать формы и методы проведения Метод: документальная проверка протоколов родительских собраний	Старший воспитатель	
Оперативный					

14.12.20		Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель Медицинская сестра	
06.12.20		Смотр-конкурсРППС направления развития Познания «Я познаю мир»	Цель: решение вопроса о соответствии оснащения РППС направлениюразвития Познания «Я познаю мир» в соответствии с ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг РППС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием направлений развития в соответствии с ФГОС ДО 2) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППС по направлению развития Метод: мониторинг оснащения РППС	Старший воспитатель	
18.12.20		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками ГБДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	
Фронтальный					

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	**Направление ППС**	**Форма организации и проведения мероприятия**	**Тема, цель мероприятия (деятельности)**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
25.12.20-29.12.20	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Семейный праздник	«Волшебный Новый Год». Цель: осуществление поддержки родителей (законных представителей) обучающихся и педагогов в развитии взаимодействия в рамках приобщения обучающихся к традициям общества в контексте праздничной культуры	музыкальный руководитель, воспитатели, родители (законные представители)	

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	**Направление взаимодействия**	**Деятельность, обеспечивающая взаимодействие**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 22.12.20	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	День открытых дверей. Цель: ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с «секретами» образовательного процесса МКДОУ; демонстрация форм и методов развития дошкольников	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель.инструктор по физкультуре	
29.12.20	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи. Не волшебное новогоднее волшебство: польза или вред для дошкольника.	Старший воспитатель, родители	

До 22.12.20	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Мастер-класс «Новогодние игрушки» Цель: объединение родителей (законных представителей) обучающихся в рамках приобщения обучающихся к культурным ценностям человека; интеграция родителей (законных представителей) обучающихся в образовательный процесс	Старший воспитатель , воспитатели	

6.Административно – хозяйственная работа

Сроки	**Виды работ**	**Содержание работ**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 22.12.20	Материально – техническое обеспечение	Составление нормативной документации в соответствии с ФГОС ДО	Зав.МКДОУ	
18.12.20	Улучшение условий труда сотрудников	Рейд комиссии по ОТ по группам, в музыкальный зал, на пищеблок	Ответственный по ОТ	
19.12.20	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Ответственный по ПБ	

7 .Работа методического кабинета

Сроки	**Форма работы**	**Содержание работы, цель**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 22.12.20	Повышение квалификации педагогов	Сопровождение педагогов, посещающих районные КПК. Цель: оказание помощи (по запросу)	Старший воспитатель	
До 22.12.20	Годовой круг родительских собраний	«Скоро в школу» Цели: достижение понимания ценности взаимодействия педагог – родитель по проблемам образования детей	Старший воспитатель	

До 22.12.20	Изучение педагогической и психологической литературы	Барнаков Н.В. О воспитании таланта и других качеств человека в раннем и дошкольном детстве (по материалам дискуссии академика Н.П.Дубинина с другими учеными и рекомендациям дошкольной педагогики), третье, дополненное издание— Улан- Удэ: Издательство Бурятской государственной сельскохозяйственной академии, 2004.-112 с.	Старший воспитатель , воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

8 .Основные направления и формы взаимодействия МКДОУ и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

Сроки	**Направление взаимодействия**	**Форма взаимодействия**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 22.12.20	Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства Бродовского комплекса	Встречи-знакомства на территории учреждений культуры. Цель: показать коллегам – педагогам – организаторам место и роль МКДОУ и его партнера – семьи в процессе становления, развития и воспитания детей	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель	
До 22.12.20	Информационно – методическое обеспечение взаимодействия (индивидуальные беседы, консультации, оформление стендов и папок, памятки, буклеты – маршруты выходного дня, выставки, медиатека)	Создание культурно-просветительских маршрутов выходного дня для педагогов и родителей. Цель: создать информационное сопровождение для педагогов и родителей с целью повышения уровня осведомленности о культурных событиях Каменского района и г.Каменска-Уральского	Старший воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель.инструктор по физкультуре	
До 22.12.20	Образование родителей (законных представителей) обучающихся (лекции, семинары, практикумы, мастер – классы, экскурсии, клубы)	Самостоятельные экскурсии педагогов и родителей с детьми в учреждения культуры города и района (по интересам) Цель: постижение культурного наследия Каменского района и г.Каменска-Уральского, самообразование и самовоспитание	Музыкальный руководитель.воспитатели, инструктор по физкультуре, родители	

До 22.12.20	Совместная деятельность родителей (законных представителей) обучающихся (вечера музыки и поэзии, собрания – встречи, гостиные, салоны, клуб вопросов и ответов, фестивали), праздники, экскурсии, проектная деятельность	Гостиная «Мать и дитя» (виртуально) Цель: объединение детей и взрослых в контексте приобщения к искусству; поддержка семейного воспитания	Воспитатели. Музыкальный руководитель	

ЯНВАРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**		**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)					
15.01.21	Круглый стол		Обсуждение Барнаков Н.В. О воспитании таланта и других качеств человека в раннем и дошкольном детстве (по материалам дискуссии академика Н.П.Дубинина с другими учеными и рекомендациям дошкольной педагогики), третье, дополненное издание— Улан-Удэ: Издательство Бурятской государственной сельскохозяйственной академии, 2004.-112 с.	Старший воспитатель	
1.2. Консультации					
22.01.21	Консультация		Рассказывание по картине: что это такое?	Старший воспитатель	
29.01.21	Практикум		Диагностические задания и результаты анализа их выполнения.	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы					

15.01.21	Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	«Я люблю трудиться» (наличие художественной литературы на тему «Труд»; картины, иллюстрации о труде; наличие дидактических и настольно – печатных игр по ознакомлению с трудом взрослых и миром профессий; альбомы: профессии, профессии Каменского района, труд работников детского сада, редкие профессии; наполнение игровых модулей с-р.и. «Парикмахерская», «Почта», «Кафе», «Магазин»; наличие костюмов (элементов костюмов) представителей профессий; эффективность организации коллективного труда воспитателем; эффективность использования методов стимулирования детей; планирование трудовых поручений, дежурств; эффективность дежурства и свободного труда в уголке природы; эффективность коллективного труда на участке; организация работы с родителями по развитию трудовых навыков у обучающихся)	Старший воспитатель	
15.01.21	Смотр наглядной информации	«Оформление и обновление информации в уголке для родителей» (конкретность информации, доступность предлагаемого материала; краткость информации; эстетическое оформление наглядных материалов; педагогическая целесообразность предлагаемых материалов; разнообразие форм подачи материала: папки-передвижки, ширмы, информационные письма – памятки для родителей; востребованность предлагаемого материала у родителей)	Старший воспитатель	
Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				

19.01.21	Семинар	Готовимся к введению профессионального стандарта. Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 5. Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития	Заведующий МКДОУ	
1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 31.01.21	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Санитарное состояние помещений групп. Организация питания. Состояние ОТ на пищеблоке.	Зав.МКДОУ, завхоз	
До 31.01.21	Рабочее совещание	Итоги смотра-конкурса ПРС «Я люблю трудиться», смотра уголков для родителей. Планирование воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.	Зав.МКДОУ, Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	**Вид контроля**	**Тема**	**Цель, задачи, методы контроля**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
26.01.21	Предварительный	Наблюдение образовательного процесса в первой половине дня	Цель: выявление уровня готовности педагогов целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе Задачи: 1)выявить трудности в организации режимных моментов и подготовить рекомендации Метод: наблюдение	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					

19.01.21-26.01.21	Обзорный	Художественно-эстетическое развитие	Цель: выявление затруднений в ходе осуществления художественно – эстетических видов деятельности: лепки, аппликации, рисования Задачи: 1)обобщить имеющийся опыт работы по осуществлению художественно – эстетического развития обучающихся; 2)выявить трудности с целью их устранения Метод: документальная проверка, анализ результатов продуктивной деятельности детей	Старший воспиатель	
24.01.21	Персональный	Воспитатель – мастер	Цель: изучение системы работы и распространение передового педагогического опыта Уленеевой Н.В., имеющей высокий профессиональный уровень мастерства в области познавательного развития экологической направленности у обучающихся в игровой форме. Задачи: 1)изучить применяемые Уленеевой Н.В. методические приемы работы с детьми 2)вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему 3)составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта Уленеевой Н.В.. Метод: наблюдение за ходом образовательного процесса в формах НОД и совместной продуктивной деятельности с обучающимися		
	Итоговый				
Оперативный					

22.01.21		Планирование воспитательно-	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, работы	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель	
15.01.21		Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды зоны «Я люблю трудиться», смотра уголка для родителей	Цель: решение вопроса о соответствии оснащения РППС групп центра «Я люблю трудиться», смотра уголков для родителей, мониторинга РППС требованиям ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг РППС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием зоныв соответствии с ФГОС ДО 2) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППСзон Метод: мониторинг оснащения РППС	Старший воспитатель	

23.01.21		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей Организация питания. Состояние ОТ на пищеблоке.	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	
29.01.21		Игровая деятельность	Цель: мониторинг качества работы педагогов по развитию игровой деятельности воспитанников Задачи: 1)определить трудности в организации игровой деятельности в разных возрастных группах 2) обеспечить отсроченное (в течение 2-3 месяцев) устранение основных нарушений в организации и проведении игровой деятельности.	Старший воспитатель	
3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.					
До 31.01.21	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Организация выставки -презентации	«Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по новогодней и рождественской тематике; рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями). Цель: ознакомление с традициями семей обучающихся; способствовать совместной деятельности родителей и с детьми	Воспитатели	

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	Направление взаимодействия	Деятельность, обеспечивающая взаимодействие	Ответственные	Отметка о выполнении
До 31.01.21	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Встречи – знакомства с семьями воспитанников Цель: знакомство с родителями – военнослужащими	Старший воспитатель, воспитатели,	

31.01.21	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи. Как любить ребенка…..	Старший вочпитатель	
До 31.01.21	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Выставки-презентации в группах «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового Года и Рождества.Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями) Цель: ознакомление с традициями семей обучающихся; организация совместной деятельности взрослых и детей	Старший воспитатель, воспитатели	

4.Административно – хозяйственная работа

Сроки	**Виды работ**	**Содержание работ**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 31.01.21	Материально – техническое обеспечение	Работа в соответствии с планом закупок, проведение торгов	Зав.МКДОУ, делопроизводитель	
19.01.21	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Проверка состояния ОТ на пищеблоке	завхоз Зав.МКДОУ	

7 .Работа методического кабинета

Сроки	**Форма работы**	**Содержание работы, цель**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 31.01.21	Повышение квалификации педагогов	Подготовка папки «Аттестация педагога» - новые правила	Ответственный по аттестации	
	Годовой круг родительских собраний			
До 31.01.21	Изучение педагогической и психологической литературы	1)Вознесенская Е. Как можно помешать ребенку развиваться // "Для будущих мам", 2003. - № 8. 2)Выготский Л.С. Воображение и творчество в	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный	

		детском возрасте . — СПб.: СОЮЗ, 1997. – 96 с.	руководитель, инструктор по физической культуре	

ФЕВРАЛЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**	**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
01.02.21	Круглый стол по результатам самообразования	Обсуждение 1)Вознесенская Е. Как можно помешать ребенку развиваться // "Для будущих мам", 2003. - № 8. 2)Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте . — СПб.: СОЮЗ, 1997. – 96 с.	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
05.02.21	Консультация	Учимся играя: модель обучения дошкольников рассказыванию по картине	Старший воспитатель	
12.02.21	Консультация	Учимся играя: модель обучения дошкольников рассказыванию по картине (продолжение)	Старший воспитатель	
19.02.21	Консультация	Учимся играя: модель обучения дошкольников рассказыванию по картине (продолжение)	Старший воспитатель	
26.02.21	Практикум	Учимся играя: модель обучения дошкольников рассказыванию по картине	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				

15.02.21	Смотр развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	Центр развития «Книжкин дом» (библиотека: книжки – малышки, рассказы в картинках, книги писателей; портреты писателей; организация тематических выставок писателей и поэтов; тематическая выставка художественной литературы по сезону, к празднику; книги, знакомящие с культурой и историей русского народа; издания книг писателей в соответствии с КТП; книги из дома; справочная и познавательная литература, детские журналы; книжки – раскраски, книжки – самоделки; аудио м CD-диски для прослушивания)	Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				
19.02.21	Семинар	Готовимся к введению профессионального стандарта. Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 6. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей	Педагоги,старший воспитатель	

1.6. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 28.02.21	Рабочее совещание	Организации ОТ и техники безопасности на рабочих местах	завхоз	
До 28.02.21	Рабочее совещание	Итоги смотра-конкурса РППС «Книжкин дом», ,Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Зав.МКДОУ, Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	**Вид контроля**	**Тема**	**Цель, задачи, методы контроля**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
26.02.21	Предварительный	Индивидуальные особенности развития обучающихся	Цель: выявление уровня готовности педагогов учитывать индивидуальные особенности обучающихся во всех видах детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО Задачи: 1)выявить в беседе с педагогами уровень их понимания данного направления работы 2)выделить ведущие методы и приемы индивидуального сопровождения обучающихся Метод: беседа	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					

		Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП;)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 23)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель	
15.02.21		Смотр-конкурс РППС зоны «Книжкин дом»,	Цель: решение вопроса о соответствии оснащения РППС групп центра «Книжкин дом» в соответствии с ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг РППС на предмет соответствия и достаточности оснащения материалами и оборудованием областей в соответствии с ФГОС ДО 2) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППС областей Метод: мониторинг оснащения РППС	Зам.зав по УВР	

24.02.21		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей Выполнение режима прогулки.	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	**Направление ППС**	**Форма организации и проведения мероприятия (деятельности)**	**Тема, цель мероприятия (деятельности)**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 28.02.21	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Гостиная	«Мужское воспитание» Цель: обратить внимание обучающихся, их родителей на специфику проявлений истинно мужских черт характера, поведения в семье; создать обстановку совместного праздника отцов и детей, в ходе которой проявляются мужские качества личности детей и родителей	Воспитатели, музыкальный руководитель	

До 18.02.21	События этнокультурной и социальной направленности	Досуг	Широкая масленица. Цель: приобщение детей к этнокультурным ценностям	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, родители обучающихся	

Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	**Направление взаимодействия**	**Деятельность, обеспечивающая взаимодействие**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 28.02.21	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Встречи – знакомства с семьями обучающихся Цель: получение информации о семьях обучающихся как о многопоколенном сообществе, перенять опыт семейного воспитания	старший воспитатель, воспитатели,	
28.02.21	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи Ребенок и гаджеты: польза или вред.	Старший воспитатель	
До 28.02.21	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Работа творческой группы педагогов и родителей по подготовке семейного праздника «8 марта – праздник мам» Цель: развитие конструктивного взаимодействия педагогов и родителей	Музыкальный руководитель, воспитатели	

6.Административно – хозяйственная работа

Сроки	Виды работ	Содержание работ	Ответственный	Отметка о выполнении
До 28.02.21	Материально – техническое обеспечение	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Завхоз, медсестра	
До 28.02.21	Улучшение условий труда сотрудников	Работа по благоустройству территории МКДОУ	завхоз	
09.02.21	Охрана жизни и здоровья детей и	Проверка организации ОТ и техники безопасности на рабочих местах	Завхоз, комиссия по ОТ	

7Работа методического кабинета

Сроки	Форма работы	Содержание работы, цель	Ответственный	Отметка о выполнении
До 28.02.21	Повышение квалификации педагогов	Подбор методической литературы в помощь педагогам, готовящимся к аттестации	Старший воспитатель	
	Годовой круг родительских собраний			
До 28.02.21	Изучение педагогической и психологической литературы	1)Дьюи Д. Психология и педагогика мышления / Пер. с англ. Н.М. Никольской . -- М.: Совершенство, 1997. — 208 с.	Старший воспитатель ,воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

МАРТ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**	**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
11.03.21	Круглый стол по результатам самообразования	Обсуждение)Дьюи Д. Психология и педагогика мышления / Пер. с англ. Н.М. Никольской . -- М.: Совершенство, 1997.— 208 с.	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
12.03.21	Консультация	Формирование мотивационного аспекта восприятия картины.	Старший воспитатель	
19.03.21	Консультация	Формирование мотивационного аспекта восприятия	Старший воспитатель	
26.03.21	Практикум	Формирование мотивационного аспекта восприятия картины.	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				
20.03.21	Смотр на основе наблюдения за организацией и проведением режимного момента «умывание» в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Наличие туалетного мыла в достаточном количестве; наличие полотенец для всех детей; чистота полотенец; наличие маркировки на полотенцах; время проведения (соответствие режиму); количество детей, умывающихся одновременно; занятость остальных детей в это время; руководство педагога процессом умывания (использование методических приемов); проведение словарной работы в процессе умывания	Старший воспитатель	

1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги

22.03.21	Педагогический совет № 3	«Переход от ограничений к сотрудничеству МКДОУ с семьями обучающихся в соответствии с ФГОС ДО» 1. Определение понятий взаимопомощи (сотрудничества) – ограничивающее, поддерживающее, конструктивное. 2. Этапы конструктивного взаимодействия. Проблемные моменты каждого из этапов взаимодействия. 3. Практическая часть: разработка плана выхода из проблемного поля взаимодействия 4. Разное		
До 30.03.21	Психолого-педагогический тренинг	«Гореть, но не сгорать» (встреча 2) Цель: профилактика психо-эмоционального выгорания педагогов путем формирования навыков театрального мастерства и сценической речи	Старший воспитатель	
1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 30.03.21	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Санитарное состояние помещений групп. Выполнение режима дня	Зав.МКДОУ, медсестра	
До 30.03.21	Рабочее совещание	Результаты и итоги плановых учений по эвакуации при пожаре	завхоз	
До 30.03.21	Рабочее совещание	Итоги смотра-а основе наблюдения КГН «умывание» Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися.	Зав.МКДОУ, Старший воспитатель	

2.<u>Изучение состояния педагогического процесса</u>

Дата	Вид контроля	Тема	Цель, задачи, методы контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
	Предварительный				
Текущий					
Тематический					
05.03.21-06.03.21	Итоговый	Взаимодействие с семьями воспитанников в ходе подготовки и проведения праздничных мероприятий в МКДОУ	Цель: проанализировать уровень успешности и продуктивности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников Задачи: 1)подведение итогов организации и проведения праздничных мероприятий в учебном году; 2)выявление факторов, влияющих на уровень сотрудничества и взаимодействия МКДОУ и семьи в ходе подготовки и проведения праздничных мероприятий	Старший воспитатель	
Оперативный					
23.03.21		Планирование воспитательно-образовательной работы с воспиатанникам	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП	Заведующий МКДОУ старший воспиатель	

		воспитанниками.	Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение		
20.03.21		Смотр на основе наблюдения за организацией и проведением режимного момента «умывание» в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Цель: решение вопроса о соответствии организации и проведения режимного момента «умывание» ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг на предмет достаточности и состояния предметов личной гигиены детей, участи педагога в КГН, осуществление им педагогической деятельности 2) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении ПРС областей Метод: наблюдение	Старший воспитатель	
30.03.21		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей Выполнение режима дня	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками ГБДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	
Фронтальный					

Сроки реализации	Направление взаимодействия	Деятельность, обеспечивающая взаимодействие	Ответственные	Отметка о выполнении
До 30.03.21	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Встречи – знакомства с семьями обучающихся Цель: знакомство с хобби родителей и прародителей	воспитатели,	
28.03.21	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи вопросы ответы.	воспитатели	
До 30.03.21	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Театральная мастерская «Фольклорный театр дома» (к Дню театра). Цель: помочь родителям понять воспитательные возможности домашнего театра; предложить отработать практические способы и методы взаимодействия с ребенком в ходе мастерской.	Музыкальный руководитель, воспитатели	

5 .Административно – хозяйственная работа

Сроки	Виды работ	Содержание работ	Ответственный	Отметка о выполнении
До 30.03.21	Материально – техническое обеспечение	Ревизия состояния спортивной площадки	Завхоз, инструктор по физич.культуре	
До 30.03.21	Улучшение условий труда сотрудников	Обновление посуды на пищеблоке и в группах	Завхоз, пом.воспитателей	
30.03.21	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Практическая отработка плана эвакуации при пожаре	Ответственный по ПБ	

5 .Работа методического кабинета

Сроки	Форма работы	Содержание работы, цель	Ответственный	Отметка о выполнении
До 30.03.21	Повышение квалификации педагогов	Помощь педагогам в написании аналитических справок к аттестации	Старший воспитатель	

	Годовой круг родительских собраний			
До 30.03.21	Изучение педагогической и психологической литературы	Кларин М.В. Инновации в мировой педагогике: обучение на основе исследования, игры и дискуссии. (Анализ зарубежного опыта). — Рига: НПЦ «Эксперимент», 1995. – 176 с.	Старший воспитатель ,воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

АПРЕЛЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	**Форма проведения мероприятия**	**Тема мероприятия**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
01.04.21	Круглый стол по результатам самообразования	Кларин М.В. Инновации в мировой педагогике: обучение на основе исследования, игры и дискуссии. (Анализ зарубежного опыта). — Рига:	Старший воспитатель	
		НПЦ «Эксперимент», 1995. – 176 с.		
1.2. Консультации				
02.04.21	Консультация	Формирование перцептивного образа и организация последующего речевого общения.	Старший воспитатель	
09.04.21	Консультация	Формирование мотивационного аспекта восприятия картины.(продолжение)	Старший воспитатель	
16.04.21	Консультация	Формирование мотивационного аспекта восприятия картины.(продолжение)	Старший воспитатель	

23.04.21	Практикум	Формирование мотивационного аспекта восприятия картины.	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				
06.04.21	Смотр на основе мониторинга материалов и оборудования направления Познавательное развитие в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Дидактические игры для развития психических процессов, математических представлений; измерительные приборы, инструменты; цифры на кубиках; книги по математике о числах первого десятка; логико – математические игры (блоки Дьенеша, палочки Кюизинера и т.п); схемы, планы, лабиринты, ребусы, кроссворды; наборы объемных геометрических фигур; предметные картинки с изображением разного количества предметов, игрушек, животных, разного размера, цвета и т.д.; иллюстрации и картинки по временам года, частям суток; книги, иллюстрации с изображением деятельности детей и взрослых в разное время суток и время года; разрезные картинки; картинки – задания типа «Найди отличие», «Чем похожи»	Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				
13.04.21	Семинар	Готовимся к введению профессионального стандарта. Анализ соответствия профессиональных компетенций педагогов ДОУ требованиям профессионального стандарта «Педагог дошкольного образования». Занятие 7. Освоение педагогами и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-	Старший воспитатель	

1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 30.04.21	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Санитарное состояние помещений групп. Организация питания	Зав.МКДОУ, медсестра	

До 30.04.21	Рабочее совещание	Итоги смотра РППС направления познавательного развития. Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися. Планирование и организация итогового мероприятия в соответствии с КТП	Зав.МКДОУ, Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дата	**Вид контроля**	**Тема**	**Цель, задачи, методы контроля**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
02.04.21	Предварительный	Самостоятельная деятельность детей	Цель: поддержка педагогов в процессе организации и проведения самостоятельной деятельности обучающихся Задачи: 1)проанализировать готовность педагога к организации самостоятельной деятельности обучающихся 2) внедрение передового педагогического опыта Методы: наблюдение, беседа	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					
11.04.21	Обзорный	Музыкальная деятельность в МКДОУ	Цель: совершенствование деятельности педагогического коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в МКДОУ Задача: 1)проанализировать результативность работы педагогического коллектива в рамках музыкального просвещения обучающихся всех возрастных групп в соответствии с ФГОС ДО 2)мониторинг состояния музыкальных уголков в группах Методы: наблюдение, опрос, анкетирование	Старший воспитатель	

18.04.21	Персональный	Педагог - мастер	Цель: изучение системы работы и распространение передового педагогического опыта Цивилевой И.В имеющей высокий профессиональный уровень мастерства в области развития элементарного музыцирования. Задачи: 1)изучить применяемые методические приемы работы с детьми 2)вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему 3)составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта Цивилевой И.В Метод: наблюдение за ходом образовательного процесса в формах НОД и совместной продуктивной деятельности с обучающимися	Старший воспитатель	
	Итоговый				
Оперативный					

23.04.21		Планирование воспитательно-образовательной работы с обучающимися и итоговых мероприятий в соответствии с КТП.	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы и итоговых мероприятий в соответствии с КТП Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы и итоговые мероприятия в соответствии с КТП; 2)проанализировать неформальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель	

06.04.21		Смотр на основе мониторинга РППС направления развития Познания.в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Цель: решение вопроса о соответствии РППС направления познавательного развития. Центр математического развития ФГОС ДО Задачи 1)осуществить мониторинг на предмет достаточности и состояния оборудования и материалов 2) обеспечить отсроченное (в течение 1 месяца) устранение основных нарушений в оснащении РППС направления развития Метод: наблюдение	Старший воспиатель	

23.04.21		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей Организация питания	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	**Направление ППС**	**Форма организации и проведения мероприятия (деятельности)**	**Тема, цель мероприятия (деятельности)**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
До 30.04.21	Реализация регионального компонента	Информационно-исследовательский проект	«Секреты хлеба» Цель – результат: формирование познавательного интереса и познавательных действий через проведение опытов и экспериментов «Почва: живая земля», «Прорастание ржаного (пшеничного) зернышка», подбор книг, посвященных хлебу	родители (законные представители) обучающихся, воспитатели, музыкальный руководитель	
20.04.21	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	День Земли	Цель: приобщение обучающихся к социокультурным нормам общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием	Воспитатели групп.музыкальны й руководитель	

10.04.21	События этнокультурной и социальной направленности	Пасхальная неделя	Цель: приобщение обучающихсяк событиям социальной направленности; ознакомление с профессиональным и традициями	Музыка льный руковод итель, воспита тели	

4.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	**Направление взаимодействия**	**Деятельность, обеспечивающая взаимодействие**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
24.04.21	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	День открытых дверей Цель: демонстрация возможностей МКДОУ в организации питания обучающихся	Старший воспитатель, воспитатели, повар	
25.04.21	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Психолого-педагогические встречи Вы задаете вопрос.	Старший воспитатель, родители	
24.04.21	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Чаепитие «Мы старались, мы пекли!» Цель: передача старшими поколениями опыта культурных практик человека обучающимся, родителям и педагогам	Старший воспитатель Музыкальный руководитель, воспитатели, родители обучающихся	

5 .Административно – хозяйственная работа

Сроки	**Виды работ**	**Содержание работ**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 30.04.21	Материально – техническое обеспечение	Проведение инвентаризации материальных ценностей МКДОУ	Завхоз	

До 30.04.21	Улучшение условий труда сотрудников	Проведение ревизии оборудования, приобретение спортивного оборудования, комплектов игр к летнему оздоровительному периоду	Завхоз. инструктор по физической культуре	
21.04.21	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Организация субботника по благоустройству территории МКДОУ с привлечением родителей	Старший воспитатель,Завхоз, Зам.зав по УВР, рабочий по обслуживанию здания, воспитатели	

.Работа методического кабинета

Сроки	**Форма работы**	**Содержание работы, цель**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
До 30.04.21	Повышение квалификации педагогов	Предварительный просмотр практической деятельности атестующихсяпедагогов, Подготовка представления на педагогов	Старший воспитатель	
	Годовой круг родительских			
До 30.04.21	Изучение педагогической и психологической литературы	Маслоу А. Мотивация и личность/Пер. А.М.Татлыбаевой. -- СПб.: Евразия, 1999	Старший воспиаттель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

5.Основные направления и формы взаимодействия ГБДОУ и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

Сроки	***Направлени***	***Форма взаимодействия***	***Ответственные***	***Отметка о***
До 30.04.21	Изучение воспитательных возможностей субъектов культурно – образовательного пространства	Встречи - знакомства Цель: проектирование новой социально – педагогической реальности с опорой на ответственность сторон; совместная разработка и создание плана взаимодействия	Специалисты учреждений культуры и искусства, ДДТ Петрогра	

До 30.04.21	Информационно – методическое обеспечение взаимодействия (индивидуальные беседы, консультации, оформление стендов и папок, памятки, буклеты – маршруты выходного дня, выставки, медиатека)	Оформление памяток, буклетов Цель: предоставление возможности МКДОУ принять участие в мероприятиях ДДТ Петроградского района, учреждений культуры и искусства	Старший воспитатель района, педагоги – организаторы учреждений культуры и искусства	
До 30.04.21	Образование родителей (законных представителей) обучающихся (лекции, семинары, практикумы, мастер – классы, экскурсии, клубы)	Мастер – классы пе6дагогов МКДОУ и специалистов учреждений культуры и искусства Цель: ознакомление специалистов с перспективами взаимодействия взрослых с детьми дошкольного возраста (демонстрация форм, методов и приемов)	Старший воспитатель	
	Совместная деятельность родителей (законных представителей) обучающихся (вечера музыки и поэзии, собрания – встречи, гостиные, салоны, клуб вопросов и ответов, фестивали), праздники, экскурсии, проектная деятельность	Фестиваль семейного творчества «Весна - красна» Цель: объединение детей и взрослых в контексте искусства	Воспитатели, Специалисты учреждений культуры и искусства	

МАЙ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

Дата	Форма проведения мероприятия	Тема мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
1.1.Совершенствование профессионального мастерства (самообразование педагогов, курсовая подготовка)				
03.05.21	Круглый стол по результатам самообразования	Обсуждение Маслоу А. Мотивация и личность/Пер. А.М.Татлыбаевой. -- СПб.: Евразия, 1999	Старший воспитатель	
1.2. Консультации				
07.05.21	Консультация	Организация символико-моделирующей деятельности, воспроизводящей художественные образы картины в окружающей действительности.	Старший воспитатель	
14.05.21	Консультация	Организация символико-моделирующей деятельности, воспроизводящей художественные образы картины в окружающей действительности	Старший воспитатель	
21.05.21	Консультация	Отработка содержания в речевом плане, отработка формальных речевых операций.	Старший воспитатель	
1.3. Коллективные просмотры, смотры-конкурсы				
17.05.21	Смотр на основе мониторинга «Подготовка РППС к летнему оздоровительному периоду»	Определить уровень готовности педагогов и специалистов к работе в летний оздоровительный период; составить рекомендации по дополнению РППС на летний период	Заведующий Старший воспитатель	
1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы, тренинги				

28.05.21	Педагогический совет № 4	«Итоги работы МКДОУ в 2017 – 2018 учебном году. Перспективы развития в условиях постоянно меняющегося социума» 1)Творческие отчеты педагогов групп 2)Представление аналитической справки по результатам промежуточных мониторингов и выполнения годового и учебного плана 3) Перспективы развития МКДОУ в условиях постоянно меняющегося социума 4)Разное		

		2)Представление аналитической справки по результатам промежуточных мониторингов и выполнения годового и учебного плана		
До 31.05.21	Психолого-педагогический тренинг	«Гореть, но не сгорать» (встреча 3) Цель: профилактика психо-эмоционального выгорания педагогов путем формирования навыков театрального мастерства и сценической речи	Старший воспитатель	
25.05.21	Круглый стол	Обобщение опыта взаимодействия МКДОУ с семьями воспитанников Цель: анализ и оценка результатов взаимодействия МКДОУ и семьями обучающихся; отбор наиболее эффективных форм и методов взаимодействия	Старший воспитатель	
1.5. Рабочие совещания, собрания трудового коллектива				
До 31.05.21	Рабочее совещание	Состояние работы по ОЖиЗд. Санитарное состояние помещений групп. Проведение закаливающих процедур	Зав.МКДОУ, медсестра	

До 31.05.21	Рабочее совещание	Итоги смотра подготовки РППС к летнему оздоровительному периоду Планирование и организация итогового мероприятия в соответствии с КТП. Проведение родительских собраний	Зав.МКДОУ, Старший воспитатель	

2.Изучение состояния педагогического процесса

Дат	***Вид***	***Тема***	***Цель, задачи, методы***	***Ответстве***	***Отмет***
14.05.21	Предварительный	Питание в детском саду	Цель: совершенствование организации питания в МКДОУ Задачи: 1)проанализировать готовность педагога к организации процесса питания вМКДОУ Методы: наблюдение, беседа	Старший воспитатель	
Текущий					
Тематический					

21.05.21	Обзорный	Питание в МКДОУ	Цель: совершенствование организации питания в МКДОУ Задача: 1)проанализировать деятельность всех специалистов, ответственных за организацию питания в МКДОУ Методы: наблюдение, изучение документации	Старший воспитатель	

29.05.21	Итоговый	Развитие познавательных психических процессов у обучающихся	Цель:анализ и оценка осуществления работы по развитию познавательных психических процессов у обучающихся Задачи: 1)подведение итогов работы во 2-ом полугодии учебного года; 2)изучить и проанализировать факторы, влияющие на результаты работы по развитию познавательных психических процессов у обучающихся Метод:мониторинг	Старший воспитатель	
Оперативный					
18.05.21		Планирование воспитательно-образовательной работы с воспитанниками	Цель: решение вопроса о практической значимости осуществления планирования воспитательно - образовательной работы Задачи: 1)осуществить документальную проверку документов воспитателей, отражающий планирование воспитательно-образовательной работы; 2)проанализировать не формальность подхода к осуществлению планирования и актуальность его использования в практической работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО 3)обеспечить оперативное устранение выявленных нарушении в планировании воспитательно-образовательной работы Методы: документальная проверка, наблюдение	Заведующий МКДОУ Старший воспитатель	

16.05.21		Проведение закаливающих процедур	Цель: решение вопроса о соответствии требованиям СанПИНа и ФГОС ДО организации и проведения закаливающих мероприятий в группах	Старший воспитатель медсестра	
23.05.21		Санитарное состояние групп. Охрана жизни и здоровья детей	Цель: анализ выполнения педагогами, специалистами и сотрудниками МКДОУ норм СанПИНа и приказа об охране жизни и здоровья детей	Заведующий	
30.05.21		Летний оздоровительный период	Цель: подготовка педагогов и специалистов к осуществлению качественного сопровождения обучающихся в летний оздоровительный период Задача: Анализ подготовки педагогов и специалистов к сопровождению обучающихся в летний оздоровительный период	Старший воспитатель	

3.Психолого – педагогическое сопровождение (ППС) развития социальных и личностных качеств обучающихся.

Дата	**Направление ППС**	**Форма организации и проведения мероприятия (деятельности)**	**Тема, цель мероприятия (деятельности)**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные соревнования и др)	Фестиваль «Дружная семья – взрослые и я»	Цель: приобщение обучающихся к социокультурным традициям общества (День семьи), обогащение жизненного опыта содержанием знаний о семье, ее роли в жизни человека, о самом себе	родители (законные представители) обучающихся Воспитатели групп.музыкальный руководитель	

	События этнокультурной и социальной направленности	День Победы	Цель: приобщение обучающихся к событиям социальной направленности; приобщение к традициям государства; формирование нравственных качеств юного гражданина России	родители (законные представители) обучающихся Воспитатели групп.музыкальны й руководитель	

3.Взаимодействие с родителями

Сроки реализации	***Направление взаимодействия***	***Деятельность, обеспечивающая взаимодейс***	***Ответственные***	***Отметка о выполнении***
До 31.05.21	Изучение воспитательно-образовательных возможностей МКДОУ и семьи	Встречи-знакомства с семьями обучающихся Цель: ознакомление с планами семей на проведение совместного отпуска с детьми	воспитатели,	
До 04.05.21	Обеспечение информационно – образовательного взаимодействия	Рекомендации по семейному чтению о ВОВ; организация выставки фотографий «День Победы в моей семье»	Воспитатели, родители	
31.05.21	Интеграция родителей (законных представителей) в образовательный процесс МКДОУ	Подготовка и проведение досуга «День защиты детей» Цель: развитие взаимодействия с семьями обучающихся; создание праздничной атмосферы, открытой для сотворчества	Родители (законные представители), семьями обучающихся; создание праздничной атмосферы, открытой для	

6.Административно – хозяйственная работа

Сроки	Виды работ	Содержание работ	Ответственный	Отметка о выполнении
До 30.05.21	Материально – техническое обеспечение	Замена песка в песочницах, проверка наличия и состояния игрушек для игр с песком и водой	Завхоз, воспитатели,	
До 30.05.21	Улучшение условий труда сотрудников	Проведение производственного совещания по содержанию и организации работы с детьми в летний период с участием всего персонала МКДОУ	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	
До 30.05.21	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников	Инструктаж педагогов и персонала МКДОУ по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, дальних прогулок	Заведующий Завхоз, Старший воспитатель	

7.Работа методического кабинета

Сроки	Форма работы	Содержание работы, цель	Ответственный	Отметка о выполнении
До 30.05.21	Повышение квалификации педагогов	Поддержка педагогов, проходящих и готовящихся к аттестации; формирование банка данных о воспитателях и сроках прохождения курсовой подготовки, мотивация	Старший воспитатель	

До 30.05.21	Годовой круг родительских собраний	«Летний отдых в семье» Цель: создание проекта сотрудничества МКДОУ и семьи на летний оздоровительный период	Старший воспитатель , медсестра, заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре	
До 30.05.21	Изучение педагогической и психологической литературы	2)Аронсон Э. Общественное животное. Введение в социальную психологию. / изд. 7.; пер. с англ . -- М.: Аспект Пресс, 1998. - 517 с.	Старший воспитатель , воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	

Работа в летний период.

Летний период определяется с 01.06.21 по 31.08.21.

В летний период МКДОУ осуществляет деятельность в соответствии с Планом работы на летний период 2020-2021 уч.года.

План работы на летний период принимается на последнем в учебном году заседании Педагогического совета МКДОУ и утверждается приказом заведующего в срок до 01.06.2020.

План работы медицинского персонала (врача, медсестры)

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка
1	Организационная работа - распределение детей по группе здоровья -составление системы оздоровительной работы с детьми на уч. год. -участие в проведении педсоветов, медико-педагогических совещаниях. -анализ заболеваемости	По мере поступления Сентябрь 2020 в течение.года в течение.года декабрь 2020	м/с м/с	
2	-подведение итогов работы за истекший год, -участие в работе Совета по питанию. Лечебно-профилактическая работа -осмотр детей с антропометрией, эпикризом, определением группы здоровья, оценкой физического развития. -проведение проф. прививок -контроль за хранением и правильностью использования бакпрепаратов -постановка RMАНТУ -плановое обследование на э/б -контроль за правильным подбором мебели по росту детей, за освещенностью в помещениях	в течение.года сентябрь2020– март2021 сентябрь- октябрь 2020, март 2021 постоянно март 2021 по плану поликлиники постоянно сентябрь 2020 Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно 1 раз в месяц	м/с м/с м/с , м/с м/с м/с , м/с \	

2	-подведение итогов работы за истекший год, - участие в работе Совета по питани ю. <u>Лечебн</u> <u>о-</u> <u>профил</u> <u>актичес</u> <u>кая</u> <u>работа</u> -осмотр детей с антропометрией, эпикризом, определением группы здоровья, оценкой физического развития. -проведение проф. прививок	в течение.года сентябрь2020–март2021 сентябрь- октябрь 2020, март 2021 постоянно март 2021 по плану поликлиники постоянно сентябрь 2020 Постоянно Постоянно Постоянно	м / с м / с м/с Вр ач, м/с Врач, м/с Врач, м/с Вр	
	- проведение дыхательных упражнений во время утр.гимнастики - соблюдение графика ДОУ <u>Организация питания</u> - составление меню - составление списков	постоянно постоянно постоянно	м/с врач м/с	

			м/с	
	- организация питания приказами № 233 от	сентябрь 2020		
4		постоянно		
	<u>Работа с персоналом ДОУ</u>		м/с	
	проведение занятий с			
	- выполнение обслуживающим		м/с	
			м/с	
	- СанПиН 2.4.1.1249-03	В теч. года		
	- детские инфекции, пути и			
5	сроки карантинов, клиника	Сентябрь 2020		
	- оказание первой	Октябрь 2020	м/с, врач	
	- сдача санминимума контроль		м/с, врач	
		Октябрь 2020		
	- за своевременным		м/с, врач	
	- за соблюдением	Сентябрь 2020		
	<u>Санитарно-</u>		м/с, врач	
	- проведение инд. поступлении в ДОУ	Сентябрь 2020, 2021		
			м/с	
	- участие в род.собраниях	постоянно		
	- проведение консульт. по профилактике простудных		м/с, врач	

	и инфекционных заболеваний	2 раза в год		
			м/с, врач	
6	- своевременное			
	эпидемиях в городе,	постоянно		
	- информирование о питании детей в ДОУ	октябрь 2020, 2021	м/с, врач	
			м/с	
		по мере поступления	Врач, м/с	
		постоянно		

			м/с Врач, м/с	

Система оздоровительной работы

№ п/	Разделы и направления работы	Формы работы
1	Использование вариативных режимов дня пребывания ребенка в детском саду	- типовой режим дня по возрастным группам (холодный и теплый период) - адаптационный режим дня - карантинный режим
2	Разнообразные виды организации 1. регламентированная деятельность 2. частично-регламентированная деятельность 3. нерегламентированная деятельность	 - утр. Гимнастика - физ.минутки, физкультурные паузы - динамические паузы - физические упражнения после сна (бодрящая гимнастика) - спорт.праздники - спорт.игры - подвижные игры на воздухе и в помещении - оздоровит. Бег на воздухе - дни здоровья - ритмопластика - подгрупповые и индивидуальные занятия самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке
3	Система работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни	- развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья - воспитание общих и индивидуальных гигиен.навыков - формировании основ безопасности жизнедеятельности
4	Общеукрепляющие мероприятия	- режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на прогулке - режим проветривания - общие воздушные ванны

5	Организация питания	- сбалансированное питание соответствии с действующими натуральными нормами

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

№	форма	средства	Место проведения	Кто проводит	Время в режиме дня, длительность, частота	Особенности методики проведения
1	Утренняя гимнастика	Комплекс упражнений	Групповое помещение	воспитатель	Утро 6-12 минут	Игровая методика, элемент занимательности, художественное слово.
2	Освоение основ гигиенической культуры	Пальчиковые игры	Туалетная комната	воспитатель	Утро 5-7 минут ежедневно	Использование малых жанров фольклора.
3	Физкультурно-оздоровительная СОД	Упражнения и игры	Групповое помещение	воспитатель	2 раза в неделю, Утро, вечер 15-30 минут 1 р/нед – на прогулке утро 15 – 30 мин	Игровая методика.
4	Физ.минутки	Логоритмические упражнения	Групповое помещение	воспитатель	Днем, во время 3 минуты	Игровая методика.
5	Подвижные игры	Игры малой, средней, большой подвижности, хороводные игры	Групповое помещение, Прогулка	воспитатель	Между режимными моментами, до или после СОР, ежедневно, в самостоятельной игровой и продуктивной	Зависят от уровня двигательной активности детей.

6	Гимн астик а бодр ящая	Компле кс упражн ений	После дневног о сна	воспитатель	После дневного сна 1-3 минут, ежедневно	Проводится в различных положениях (лежа, стоя, сидя).
7	Закаливание	воздушн ое	Групп овое поме щение	воспитатель	После дневного сна, после физкультурных занятий.	Использование
8	Музыка льный досуг	Танцева льн ые упражн ения, Логори тмич ные игры	Групп овое поме щение	Муз.руководит ель	2 раза в меся ц 15-30 мину т	Игровая метод ика в музыкальном сопровождении.

Система образовательной работы с детьми МКДОУ «Бродовской детский сад» на 2020-2021 учебный год
Организованное взаимодействия с детьми

Экскурсии и тематичес кие прогулки	**Вечера развлече ний** досуги	**Праздники**	**Концерты, спектакли**	**Другие формы взаимодействия**
По участку По детскому саду По микрорайо ну В Ботаническ ий сад По близ лежащим улицам	Музыкаль ный 1/месяц Физкуль. 1/месяц Театр. 1/месяц Темат. 1/месяц Интел. 1/кварт. Вечера развлечен ий 1/неделю Спортивн ый досуг 1/месяц	Осенние посиделки -Новогодняя елка -Праздник мам - Спортивный праздник 2-3 раза/год -Масленица -Весенний/ День смеха -Выпуск в школу	Кукольные 2/год Спектакли темат. 2/год спектакли игровые,	Развивающие Игры Сказкотерапия Совместные праздники Дни рождения Дидактические игры Сюжетно - ролевые игры Творческие игры и соответствии с ФГОС ДО

Распределение нагрузки в ходе непосредственно образовательной деятельности детей
на 2020-2021 учебный год

№ гр уп	группа	Учебные предметы, кол-во в неделю	Длительность	Нагрузка в день	Нагрузка в неделю
1	Разновозрастная 5-7 лет	ФР-3; ПР-5;РР-3;ХЭР-4	Не более 25 мин	Не более 75	Не более 6 часов 15 мин
3	Разновозрастная 5-7 лет	ФР-3; ПР-5;РР-3;ХЭР-4	Не более 25 мин	Не более 75	Не более 6 часов 15 мин
2	Разновозрастная 3-5 лет	ФР-3; ПР-2;РР-2;ХЭР-4	Не более 20 мин	Не более 40 мин	Не более 3 часов 20 мин.
4	Разновозрастная 2-4 года	ФР-3; ПР-2; РР-2;ХЭР-4	Не более 15 мин	Не более 30 мин	Не более 2часа 30 мин
5	Разновозрастная 1,6-3 года	ФР-3; ПР-1;РР-1;ХЭР-5	Не более 10 мин	Не более 20 мин	Не более 1часа 40 мин

Условные обеспечения НОД:
Физическое развитие – ФР

Распределение нагрузки детей

возраст	Кол-во НОД в неделю	Продолжительность	Утро	вечер	Дополнительная ОД (кружки, циклы Общеразвива	Физ.мин. Динамич.перемены
2-3 года	Не более 10	Не более 10’	1	1	-	+ не менее 10 мин
3-4 года	Не более 10	Не более 15’	2	-	1*15	+ не менее 10 мин
4-5 лет	Не более 10	Не более 20’	2	-	2*25	+ не менее 10 мин
5-6 лет	Не более 15	Не более 25’	3	-	2*25	+ не менее 10 мин

Координация деятельности педагогов и специалистов

Формы координации профессиональной деятельности педагогов и специалистов	**Воспитатель**	**Муз.руководи тель**	**Инструктор по физической культуре**	**Медицинский персонал.**
Активное участие в НОД, в работе студий и кружков	Постоянно в теч. года			
Обмен мнениями по вопросам воспитания и обучения ребенка	На заседаниях совета педагогов/4 раза в год/, на медико-педагогических совещаниях/1 раз в квартал/, на семинарах и индивидуально			
Подготовка детей к НОД, регуляция нагрузки	Систематически /ежедневно /постоянно/			
Участие в составлении и обсуждении сценариев праздников и вечеров досуга	В соответствии с планом проведения праздников и вечеров досуга /в разных возрастных группах			
Проведение консультаций, семинаров-практикумов для воспитателей	На основании индивидуального плана работы / 1 раз в квартал каждым специалистом			
Изучение состояния дел в группах	Контроль специалистов за выполнением рекомендаций по работе с детьми и планируемых в плане программе личностно-ориентированного маршрута ребенка /1-2 раза в месяц в каждой возраст.группе/			

Совместная работа по созданию развивающего образ.пространства ДОУ	Согласование и координация вопросов оформления групп, залов, студий, кабинетов.
Совместное планирование работы	Координация перспективного и календарного планирования воспитателями и специалистами

Участие в праздниках групп (дни рождения)	По мере необходимости согласно перспективного плана работы
Проведение комбинированных комплексной интегр ирован ной. НОД	Совместное участие педагогов и специалистов
Работа с родителями	Участие всех педагогов и специалистов в работе с родителями (организация вариативных форм работы с семьей, инд. консультирование и др.)
Изучение уровня	Организация согласованной и скоординированной комплексной

СИСТЕМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НОД/СОД/ООД) ПЕДАГОГОВ С ДЕТЬМИ

№ п/п	**Виды НОД в соответствии с ФГОС ДО**	**Количество НОД**				
		1 группа	**2 группа**	**3 группа**	**4 группа**	**5 группа**
	Социально-коммуникативное развитие	задачи интегрированы во все виды детской деятельности, в т.ч. в НОД/СОД/ООД				
	Познавательное развитие	5/20/157	5/20/157	2/8/60	2/8/60	1/4/30
	Речевое развитие	3/12/52	3/12/52	2/8/60	2/8/60	1/4/30
	Художественно-эстетическое	4/16/120	4/16/120	4/16/120	4/16/120	5/20/150
	Физическое развитие	3/12/90	3/12/90	3/12/90	3/12/90	3/12/90
ИТОГО		**15/60/41**	**15/60/41**	**11/44/33**	**11/44/33**	**10/40/30**

ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА
МКДОУ «Бродовской детский сад»
на 2020-2021учебный год

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	Заседание родительского комитета, обсуждение плана работы на год.	Заведующая МКДОУ	Октябрь 2020	
2	Организация помощи по подготовке групп к новому учебному году, подготовка к зимнему периоду.	Заведующая МКДОУ	Октябрь 2020	
3	Участие членов родительского комитета в открытых мероприятиях ДОУ (праздниках, открытых занятиях, участие в заседаниях педсоветов).	Заведующая МКДОУ	В течение года	
4	Участие представителей родительского комитета в заседаниях	Заведующая МКДОУ	1 раз в квартал	
	Обсуждение и решение хозяйственных проблем, укрепление материальной базы ДОУ.	Заведующая МКДОУ	В течение года	
	Подготовка к летней оздоровительной работе.	Заведующая МКДОУ	Май 2021	

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п\п	Содержание	сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОУ на 2020– 2021 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020– 2021 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, Завхоз. .
5	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий,

.	.		Завхоз.
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников МКДОУ	в течение года	Заведующий, воспитатель. Завхоз.

Мероприятия по работе с одаренными детьми.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Вовлечение детей в конкурсы различного уровня (ДОУ,районный, всероссийский)	В течении года	Педагоги
2	Совместная с родителями индивидуальная разработка и презентация Проектов	В течении года	Педагоги
3	Организация информационного стенда «Развиваем способности»	В течении года	Педагоги
4	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.	В течении года	Педагоги

План работы по преемственности МКДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	**Сроки**	**Ответственные**
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	Ст.воспитатель заведующий
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	Сентябрь	Воспитатель старшей группы
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	В течение года	

10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с : - Бродовской клуб- библиотекой - Пожарная часть, ГИБДД - С медицинскими учреждениями по охране жизни и здоровья воспитанников МУЗ Каменская Центральная Районная больница - С территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (ТПМПК) - С Государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования "Каменск-Уральский педагогический колледж". ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования». - С управлением образования Администрации МО «Каменский городской округ»	В течение года	Заведующий. Педагоги МКДОУ
2.	Заключение договоров и контрактов с другими организациями.	В начале учебного года	Заведующий педагоги.

11 Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение списания инвентаря.	По мере реализации	Заведующий ДОУ Завхоз	
2	Организация работы по контингенту детей МКДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели Завхоз	
3	Административная работа с кадрами: - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: -по ТБ; - по ПБ; -по выполнению должностных инструкции; - по выполнению правил трудового распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	Согласно плана	Заведующий	

Принято на педагогическом совете
МКДОУ «Бродовской детский сад»
Протокол №1
_____20___г.

Утверждаю
Заведующий
МКДОУ «Бродовской детский сад»
_____Н.И.Ширяева
_____20__г.

Годовой план работы

муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Бродовской детский сад» на 2020-2021 учебный год